



Umowa o prowadzenie zajęć sportowych

NOWY NUMER KONTA BANKOWEGO: 89 1140 2004 0000 3902 8693 0140

zawarta w Katowicach w dniu roku pomiędzy:

Fundacja Move and Health z siedzibą przy. ul. Świerkowej 7, 95-010 Katowice, KR S0001196212, NIP: 7272893062, REGON: 542803245, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Piotra Klepczarka, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji - zwaną w dalszej części - zwaną dalej „**Football School**”;

a

Wypełnienie poniższych danych jest wymagane wyłącznie przy zawieraniu umowy w formie papierowej. W przypadku rejestracji online dane Stron są pobierane z formularza rejestracyjnego i stanowią część Umowy.

Panią/Panem

zamieszkałą/zamieszkałym

telefon

e-mail

rodzicem/opiekunem prawnym małoletniego, zwaną/zwanym dalej „**Opiekunem**”, a małoletni zwany jest dalej „**Uczestnikiem**”.

§ 1

- Football School zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić zajęcia nauki gry w piłkę nożną (zwane również Treningami). Opiekun zobowiązuje się do realizacji obowiązków opisanych w niniejszej Umowie, w szczególności do terminowego regulowania opłat za Treningi.
- Opiekun wyraża zgodę na udział Uczestnika w zajęciach organizowanych przez Football School. Wariant zajęć jest wybierany w formularzu rejestracji online, a w wersji papierowej poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola poniżej:
☐ 1tydzień ☐ 2tydzień
- Treningi odbywały się będą w placówce wskazanej w formularzu rejestracyjnym, a w wersji papierowej w S.P. nr w mieście.
- Football School zastrzega sobie prawo do odwołania Treningu, przy czym postara się poinformować o tym Opiekuna drogą mailową lub telefoniczną (SMS).
- Z uwagi na ferie zimowe oraz koniec roku szkolnego Football School zastrzega sobie prawo do zmiany godzin Treningów oraz miejsca Treningów w miesiącach styczeń-luty oraz czerwiec, na co Opiekun wyraża zgodę.
- Trener przejmuje odpowiedzialność za Uczestnika z chwilą rozpoczęcia Treningu i kończy ją z chwilą jego zakończenia.
- Trener przejmuje odpowiedzialność za Uczestnika z chwilą rozpoczęcia zajęć i kończy z chwilą ich zakończenia.
- Trener ma prawo nie dopuścić do Treningu Uczestnika, który nie posiada stroju sportowego zapewniającego swobodę i bezpieczeństwo ruchu.

§ 2

- Opiekun oświadcza, że stan zdrowia Uczestnika jest dobry i umożliwia mu udział w Treningach, a nadto oświadcza, że nie są mu znane jakiegokolwiek przeciwwskazania zdrowotne do udziału w Treningach.
- Opiekun oświadcza, że ma świadomość ryzyka związanego z uczestnictwem dziecka w zajęciach ruchowych, w tym możliwości wystąpienia kontuzji.
- Opiekun oświadcza, że dziecko posiada aktualne ubezpieczenie zdrowotne.

§ 3

- Oплата miesięczna za udział Uczestnika w Treningach, zgodnie z wariantem wybranym w formularzu online albo zaznaczonym w wersji papierowej, wynosi:
☐ 1tydzień ☐ 2tydzień
- Przy dołączeniu Uczestnika w trakcie miesiąca do 15. dnia włącznie Opiekun uiszcza pełną opłatę miesięczną: 140,00 zł za jeden Trening tygodniowo albo 170,00 zł za dwa Treningi tygodniowo. Po 15. dniu opłata wynosi 50,00 zł za jeden Trening tygodniowo albo 100,00 zł za dwa Treningi tygodniowo.
- Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
- Opłaty będą uiszczane z góry do 5. dnia każdego miesiąca, przelewem na rachunek bankowy:

89 1140 2004 0000 3902 8693 0140

W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko Uczestnika, numer szkoły, miasto oraz miesiąc, za który wnoszona jest opłata.

- W przypadku braku uiszczenia opłaty Football School może odmówić Uczestnikowi udziału w Treningu.
- Warunkiem dopuszczenia Uczestnika do zajęć jest akceptacja niniejszej Umowy za pośrednictwem systemu rejestracji online lub dostarczenie jej trenerowi w podpisanej formie papierowej.
- W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na zajęciach, trwającej nie krócej niż 4 tygodnie, Uczestnik zostaje zwolniony z obowiązku ponoszenia opłaty za dany miesiąc. Opiekun informuje Football School o usprawiedliwionej nieobecności drogą e-mail: poludniefootballschool@gmail.com lub SMS pod numerem 576 617 611.
- W przypadku uprzedniego uiszczenia opłaty miesięcznej za miesiąc objęty zwolnieniem zostanie ona zaliczona w pierwszej kolejności na poczet następnego okresu rozliczeniowego. W przypadku niemożności kontynuowania przez Uczestnika udziału w zajęciach w kolejnych miesiącach i rozwiązaniu z tej przyczyny Umowy, uiszczona opłata podlega zwrotowi.

- W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika trwającej nieprzerwanie co najmniej 4 tygodnie Uczestnik jest zwolniony z opłaty miesięcznej za dany miesiąc. Opiekun zgłasza nieobecność na adres rozliczeniafs@gmail.com.
- Za usprawiedliwioną uznaje się nieobecność udokumentowaną stosownym zwolnieniem lub zaświadczeniem lekarskim wystawionym za cały czas jej trwania.
- Treningi nie będą odbywać się:
 - w dni ustawowo wolne od pracy;
 - w przypadku strajków podmiotów, od których uzależniona jest możliwość przeprowadzenia Treningów;
 - w sytuacji wystąpienia innych zdarzeń uniemożliwiających przeprowadzenie Treningów, a niezawinionych przez Football School (np. awaria). Jeżeli treningi przypadają na taki dzień, nie będą odrabiane.
- Nieobecność Uczestnika na Treningach nie stanowi podstawy do pomniejszenia opłaty miesięcznej.

§ 4

- W miesiącu ferii zimowych opłata wynosi 85,00 zł za dwa Treningi tygodniowo albo 70,00 zł za jeden Trening tygodniowo.
- Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- W okresie wakacji letnich, tj. w miesiącach lipcu i sierpniu, opłata nie będzie pobierana.
- Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca rozliczeniowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu uznaje się za skutecznie złożone również w przypadku jego przesłania na adres: poludniefootballschool@gmail.com.
- Umowa może zostać rozwiązana przez Football School ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku kadry trenerskiej lub braku obiektów zdalnych do prowadzenia Treningów.
- W przypadku rozwiązania Umowy w sposób wskazany powyżej Opiekunowi należy się zwrot opłaty uiszczonej za miesiąc, w którym doszło do rozwiązania Umowy, w wysokości proporcjonalnej do liczby niezrealizowanych zajęć.
- W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Opiekuna lub Uczestnika Football School jest uprawniona do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, po wcześniejszym wezwaniu Opiekuna i wyznaczeniu 7-dniowego terminu do zaniechania naruszeń. Powodem rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym jest w szczególności zaleganie z opłatami za jeden okres rozliczeniowy.

§ 5

Uczestnik jest zobowiązany do:

- przychodzenia na Treningi 10 minut przed ich rozpoczęciem;
- właściwego zachowania, dyscypliny i posłuszeństwa wobec trenerów i pozostałych osób biorących udział w szkoleniu;
- prowadzenia higienicznego trybu życia;
- uprzedzania o planowanej nieobecności na Treningach, z wyjątkiem sytuacji nagłych;
- koleżeńskości stosunku do innych Uczestników;
- dbałości o obiekty sportowe, w których prowadzone są Treningi, oraz o powierzony sprzęt sportowy;
- pomagania trenerowi przed i po Treningu w rozstawianiu i składaniu sprzętu sportowego (np. piłek, słupków);
- upowszechniania postawy fair play.

§ 6

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
- Ewentualne spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Umowa może zostać zawarta poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w systemie rejestracji online albo poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie papierowym. Akceptacja dokonana w systemie rejestracji online oznacza zawarcie Umowy, a dane wskazane w formularzu rejestracyjnym stanowią jej część.
- Akceptacja Umowy online oznacza również potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą część niniejszego dokumentu.
- W przypadku zawarcia Umowy w formie papierowej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- Football School oświadcza, iż niniejsza Umowa jest realizowana w ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Postanowienia Umowy nie ograniczają praw Opiekuna wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów, w tym przepisów dotyczących umów zawieranych na odległość.



Piotr Klepczarek - Prezes Zarządu

Opiekun

W PRZYPADKU UMOWY PAPIEROWEJ - JEDEN EGZEMPLARZ Z RODO DO ZWROTU DLA FUNDACJI

KONTAKT: 576-617-611	poludniefootballschool@gmail.com	TRENINGI I PŁATNOŚCI
----------------------	----------------------------------	----------------------



OŚWIADCZENIA I KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Akceptacja niniejszej Umowy (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w systemie rejestracji online lub poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie papierowym) oznacza wyrażenie dobrowolnej zgody na nieodpłatne utrwalanie i publikację wizerunku Uczestnika z zajęć sportowych na oficjalnych profilach społecznościowych Fundacji Move and Health prowadzonych pod marką Football School (Facebook, Instagram) w celach promocyjnych. Zgoda ta może zostać w każdej chwili wycofana poprzez przesłanie stosownego oświadczenia na adres e-mail: poludniefootballschool@gmail.com.

I. Administrator danych osobowych

Administratorem danych Opiekuna i Uczestnika jest Fundacja Move and Health z siedzibą przy ul. Świerkowej 7, 95-010 Anielin Swędowski, Polska, KRS: 0001196212, NIP: 7272893062, REGON: 542803245. Fundacja nie wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. W sprawach dotyczących danych można kontaktować się listownie na adres siedziby, telefonicznie pod numerem 576 617 611 lub e-mailem: poludniefootballschool@gmail.com.

II. Cele i podstawy przetwarzania

Dane są przetwarzane: w celu zawarcia i wykonania Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wykonania obowiązków prawnych, w tym księgowych i podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ochrony przed roszczeniami i zapewnienia organizacji oraz bezpieczeństwa zajęć (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a w przypadku wizerunku - na podstawie dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Przetwarzane mogą być w szczególności: imię i nazwisko Opiekuna i Uczestnika, adres, telefon, e-mail, szkoła, miasto oraz dane zawarte w dokumentach przedstawionych dla usprawiedliwienia nieobecności.

III. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane podmiotom wspierającym Fundację w obsłudze systemów informatycznych, zapisów, księgowości, płatności, kontaktu z rodzicami oraz - w zakresie objętym zgodą - promocji. Dane są udostępniane wyłącznie w niezbędnym zakresie, a także organom uprawnionym na podstawie prawa.

IV. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Fundacja co do zasady nie zamierza przekazywać danych poza EOG. Publikacja wizerunku w serwisach społecznościowych może jednak wiązać się z przetwarzaniem danych przez operatorów tych serwisów, także poza EOG, zgodnie z ich zasadami i stosowanymi przez nich podstawami prawnymi.

V. Okres przechowywania

Dane związane z Umową będą przechowywane przez czas jej wykonywania, a następnie przez okres wymagany przepisami oraz do upływu terminów dochodzenia lub obrony roszczeń. Wizerunek będzie wykorzystywany do czasu wycofania zgody lub ustania celu, dla którego została udzielona.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie oraz wycofania zgody. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VII. Dobrowolność podania danych

Podanie danych potrzebnych do zawarcia i wykonania Umowy jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwi udział w zajęciach. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Data i czytelny podpis Rodzica/Opiekuna

Wymagane wyłącznie w przypadku zawierania Umowy w formie papierowej.